

## 不祥事案確認書

応募書類の提出日において、現在の指定期間中の管理業務で発生した不祥事案（令和４年９月１日以降に発生したもので、団体内で減給（報酬減額を含む。）以上の処分が行われたものに限る。）について、記入してください。

団 体 名： \_\_\_\_\_

不祥事の有無： ☐有（発生年月日等を以下に記載） ☐無 \_\_\_\_\_

No.	不祥事案の概要	市への報告年月日
1		
2		
3		

※不祥事案の概要欄については、不祥事案の発生日時、内容や対応（処分の種類を含む。）等を記入してください。

※市への報告年月日欄については、同一事案につき複数回報告している場合は、全て記入してください。